

ДОГОВОР

о взаимодействии территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее-ТПМПК) и психолого-медико-педагогического консилиума (далее-ПМПк/ППк) образовательной организации.

Настоящим договором закрепляются следующие взаимные обязательства территориальной ПМПК МБОУ ДОД «Судакский ЦДЮТ» городского округа Судак и ПМПк/ППк образовательной организации МБОУ «Новосветский ЦВК детский сад-начальная школа №107 городского округа Судак
(наименование образовательной организации)

в лице руководителя образовательной организации директора Тамара Оксаны Васильевны
(Ф.И.О., наименование должности)

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Договор определяет взаимоотношения ТПМПК и ПМПк/ППк в целях своевременного выявления детей с ограничениями в физическом и (или) психическом развитии и (или) с отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования и создания на его основе специальных условий для получения образования.

1.2. В своей деятельности стороны руководствуются Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Распоряжением Министерства просвещения РФ от 9 сентября 2019 г. N Р-93 "Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации", Приказом отдела образования администрации города Судака от 24.10.2020г. № 206 «Об организации работы организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по созданию и обеспечению функционирования психолого-педагогических консилиумов в соответствии с примерным Положением»

2. Обязательства сторон:

2.1. ТПМПК обязуется:

2.1.1. По заявлению родителей (законных представителей) и при подаче полного, надлежаще оформленного пакета документов осуществлять комплексное психолого-медико-педагогическое диагностическое обследование детей с ОВЗ по направлению образовательной организации.

2.1.2. Проводить диагностическое обследование детей в сроки, соответствующие предварительной записи.

2.1.3. Осуществлять динамический контроль за эффективностью реализации рекомендаций в отношении детей, прошедших обследование в ТПМПК, при необходимости вносить изменения в данные ранее рекомендации.

2.1.4. Соблюдать конфиденциальность полученных в процессе диагностического обследования сведений.

2.1.5. Осуществлять взаимодействие со специалистами психолого-медико-педагогического/психолого-педагогического консилиума образовательной организации по организационно-методическим вопросам (по заявительному принципу).

2.1.6. Информировать родителей (законных представителей) и специалистов ПМПк/ППк об имеющихся в городе возможностях оказания ребенку психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи в соответствии с выявленными ограниченными возможностями здоровья.

2.2. ПМПк/ППк обязуется :

2.2.1. Своевременно выявлять детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.2.2. Направлять их в ТПМПК для проведения комплексного психолого-медико-педагогического обследования, направленного на определение специальных условий для получения образования в соответствии с индивидуальными особенностями и возможностями развития.

2.2.3. Осуществлять информирование родителей (законных представителей) о целях направления ребенка на ТПМПК, необходимом перечне документов для подачи заявления на обследование в ТПМПК, возможных способах подачи документов (при личном обращении, через портал гос. услуг, посредством записи на подачу документов на официальном сайте учреждения).

2.2.4. Обеспечить предоставление родителями (законными представителями) для записи на ТПМПК (в соответствии с Приказом отдела образования администрации города Судака от 19.07.2016 г. № 01-05/508) следующий пакет документов:

1. Паспорт гражданина Российской Федерации (паспорт иностранного гражданина (для иностранных граждан); разрешение на временное проживание, вид на жительство (для лиц без гражданства);

2. Свидетельство о рождении ребенка (паспорт для детей старше 14 лет) и его ксерокопию;

3. Направление (заключение) образовательной организации, медицинской организации, осуществляющей социальное обслуживание и других организаций; 4. Педагогическую характеристику из образовательной организации;

5. Коллегиальное заключение психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации;

6. Ксерокопию заключения комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (кроме впервые обратившихся);

7. Справку ВК по профилю обращения ребенка из медицинской организации;

8. Табель успеваемости, заверенный директором школы (для школьников);

9. Результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка (рисунки), письменные работы по русскому языку, математике (для школьников);

10. Подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации).

2.2.5. Осуществлять контроль за созданием специальных условий для получения образования детьми с ОВЗ.

2.2.6. При реализации адаптированных образовательных программ осуществлять динамическое наблюдение за развитием и обучением детей, прошедших обследование в ТПМПК.

2.2.7. Сообщать об эффективности проводимой коррекционно-развивающей работы в ТПМПК.

3. Права сторон:

3.1. Права ПМПк/ППк:

3.1.1. Устанавливать прямые связи с ПМПк/ППк с целью проведения мониторинга создания специальных условий для получения образования и образовательных результатов детей с ОВЗ при реализации адаптированных образовательных программ.

3.1.2. В диагностически сложных случаях, при наличии сочетанных нарушений в развитии, нарушениях эмоционально-личностного развития, детско-родительских отношений и др. случаях, когда однократное обращение не позволяет решить диагностические задачи, ТПМПК имеет право рекомендовать родителям (законным представителям) обратиться к специалистам ППМС-центра и пройти углубленное комплексное обследование, а также пробное коррекционно-развивающее обучение, которые позволят более адекватно определить место ребенка в образовательном пространстве города, содержание и виды необходимой для него коррекционно-развивающей и иной помощи и поддержки.

3.1.3. Специалисты ТПМПК имеют право на свободу выбора диагностических методик, методов, форм и средств диагностики в рамках своей профессиональной компетенции.

3.2. Права ПМПк/ППк:

3.2.1. Специалисты ПМПк/ППк имеют право на свободу выбора диагностических методик, методов, форм и средств коррекционно-развивающей помощи детям с ОВЗ в рамках своей профессиональной компетенции.

3.2.2. Получать организационно-методическую помощь от специалистов ТПМПК по заявительному принципу.

3.2.3. В случае несогласия с заключением ТПМПК родителей (законных представителей), специалистов консилиума, ПМПк/ППк имеет право направить ребенка на повторное диагностическое обследование в ГБУ ОО «Крымский республиканский центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения».

4. Прочие условия.

4.1. Договор вступает в силу с момента его заключения и действует с автоматической пролонгацией в случае, если ни одна из сторон письменно не заявит о прекращении его действия.

4.2. Минимальный срок действия договора составляет один учебный год. Договор может быть расторгнут только по завершению обследования детей согласно поданной образовательной организацией заявке на учебный год.

Наименование образовательной организации

МБОУ «Нововетеринский ЦВК детской сад-наглядная школа „Восток“ городского округа Судак
Адрес: *п.т. Новый Свет*
ул. Толмачева 937
тел. *+7978 845 5031*

Территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия
МБОУ ДОД «Судакский ЦДЮТ»
городского округа Судак

Юридический адрес:
г. Судак, ул. Маяковского, 2-а

Фактический адрес:
г. Судак, ул. Мичурина, д.4

Руководитель ОО

Галимет О.В. Галимет
(Ф.И.О., подпись)

тел: 204-00-36
конт.тел: ТПМПК +79787995256

Председатель ПМПк/ППк

Галимет О.В.
Галимет
(Ф.И.О., должность, подпись)

Директор МБОУ ДОД «Судакский ЦДЮТ» городского округа Судак

Е.Г. Потехина



Руководитель ТПМПК



А. Дерусова

М.П.